



## GIUNTA DI MUNICIPIO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE N. 109 DEL 18/07/2019

DIREZIONE MUNICIPI  
AREA VICE DIREZIONE E MUNICIPIO 1

### Proposta nr. 2636

**Oggetto: Approvazione degli indirizzi specifici per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico. Immediatamente eseguibile.**

L'anno duemiladiciannove, il giorno diciotto, del mese di luglio alle ore 15.30, nella sala "Commissioni" della sede del Municipio 1, in via Marconi 2, si è riunita la Giunta Municipale.

Si da atto che risultano presenti i seguenti nr. 3 amministratori in carica:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE	NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE
ARRIGONI FABIO	PRESIDENTE DI MUNICIPIO	SI	FOSCHI LUCA	ASSESSORE	SI
ABDU ISMAHIL MATTIA IBRAHIM	ASSESSORE	NO	GRANDI ELENA EVA MARIA	ASSESSORE	SI

Assume la presidenza il Presidente del Municipio 1, Avv. Fabio Arrigoni.

Partecipano all'adunanza: il Direttore di Area – Dott. Luigi Macchia, il Funzionario Dott.ssa Lucia Filannino in qualità di Segretario Verbalizzante

### Il Presidente

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Vista la proposta dell'Assessore Luca Foschi, in allegato e ritenuto la stessa meritevole di approvazione.

Dato atto che la medesima è corredata dei pareri previsti dall'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, dall'art. 2 del Regolamento comunale per il sistema dei controlli interni e dall'art. 42 c. 1 del Regolamento dei Municipi

Con votazione unanime

### DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione in oggetto.

Data l'urgenza di dichiarare il presente provvedimento, con votazione unanime dei suoi componenti, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 42 comma 6 del Regolamento dei Municipi



**DIREZIONE MUNICIPI  
AREA VICE DIREZIONE E MUNICIPIO 1**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**OGGETTO: Approvazione degli indirizzi specifici per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico.  
Immediatamente eseguibile.**

**IL DIRETTORE AREA  
VICE DIREZIONE E MUNICIPIO 1**

**DOTT. LUIGI MACCHIA  
f.to digitalmente**

**L'ASSESSORE  
CAM – CSRCA – CAG, SERVIZI CUTURALI,  
SERVIZI SPORTIVI, GIOVANI  
DOTT. LUCA FOSCHI  
f.to digitalmente**

## LA GIUNTA DI MUNICIPIO 1

### **Premesso che:**

la Giunta Comunale ha approvato in data 7 giugno 2019 la deliberazione n. 979 avente ad oggetto "Approvazione delle linee di indirizzo generali per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico";

la suddetta deliberazione prevede di "dare atto che sarà cura dei Municipi provvedere all'approvazione degli indirizzi specifici ed alla conseguente gestione delle concessioni d'uso rilasciate".

con determinazione dirigenziale della Direzione Municipi n. 1200/2019 del 20/06/2019 sono state definite la procedura e le relative indicazioni operative anche allo scopo di garantire da parte dei Municipi l'adozione di provvedimenti uniformi e coerenti con il quadro normativo, regolamentare e amministrativo.

### **Considerato che:**

con riferimento alla competenza dei Municipi gli indirizzi specifici debbono afferire a:

- a) criteri per la concessione ai soggetti richiedenti degli spazi di cui all'oggetto;
- b) determinazione del canone di concessione da applicare per gli spazi disponibili e per le diverse attività, nel rispetto dei principi generali;
- c) criteri per la determinazione dell'abbattimento del canone in coerenza con quanto già previsto nel Regolamento per la determinazione dei criteri di indirizzo per l'assegnazione in concessione di immobili di proprietà comunale ad associazioni senza scopo di lucro (approvato con deliberazione CC n. 36/1998 e modificato con deliberazione CC n.28 del 2009) e con la deliberazione di Giunta Comunale n. 1904 del 25.7.2008, fatto salvo il rimborso totale dei costi accessori;
- d) criteri per il monitoraggio e il controllo in merito all'utilizzo degli spazi da parte dei concessionari;

- per quanto riguarda i criteri di cui al precedente punto a) si ritiene che debbano essere considerate in ordine di priorità:
  - ✓ *le onlus e le associazioni (eventualmente nelle loro diverse articolazioni) la cui attività è rivolta principalmente nei confronti di soggetti con disabilità fisica o psichica rispetto ad altre categorie di possibili richiedenti;*
  - ✓ *le associazioni in genere con priorità, nel caso di spazi per attività sportive, alle associazioni affiliate a Federazioni o Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI;*

*nel caso di presentazione delle domande da parte di soggetti aventi le stesse caratteristiche e per gli stessi spazi, nonché per gli spazi non assegnati alle categorie di cui sopra, si procederà con sorteggio per individuare il concessionario;*
- per quanto riguarda i criteri di cui al precedente punto b) in considerazione degli indirizzi generali previsti dalla deliberazione di Giunta Comunale e di quanto meglio previsto con determinazione dirigenziale della Direzione Municipi, in attuazione dei predetti indirizzi, si definiscono i seguenti canoni di concessione oraria:
  - *palestre fino a 200 mq il canone è pari a € 9,09*
  - *palestre di dimensioni comprese tra 200 mq e 500 mq il canone è pari a € 15,91*
  - *palestre dimensioni oltre i 500 mq il canone è pari a € 22,73*

altre tipologie di spazi scolastici:

- *spazi di piccole dimensioni fino a 200 mq il canone è pari a € 6,24*
- *spazi di medie dimensioni comprese tra 200 mq e 500 mq il canone è pari a € 10,92*
- *spazi di grandi dimensioni oltre 500 mq il canone è pari a 15,60*

- ✓ il canone di concessione complessivamente dovuto è ottenuto moltiplicando il canone orario per il totale delle ore richieste.

Il concessionario dovrà, inoltre, provvedere al pagamento degli oneri accessori, come da Determina Dirigenziale della Direzione municipi n. 1200/2019 del 20/06/2019, nei termini seguenti:

- ✓ riscaldamento:  
fino a 200 mq € 0,38 per ogni ora  
tra 200 e 500 mq € 1,00 per ogni ora  
oltre i 500 mq € 2,12 per ogni ora
- ✓ acqua:  
fino a 200 mq € 0,04 per ogni ora  
tra 200 e 500 mq € 0,18 per ogni ora  
oltre i 500 mq € 0,33 per ogni ora
- ✓ energia elettrica:  
fino a 200 mq € 0,23 per ogni ora  
tra 200 e 500 mq € 0,54 per ogni ora  
oltre i 500 mq € 1,41 per ogni ora

Sono, altresì, definiti i seguenti indirizzi:

- ✓ per le concessioni per attività a carattere occasionale e continuative di durata trimestrale il canone dovrà essere versato dal concessionario per l'intero importo prima dell'inizio dell'attività;
  - ✓ per le concessioni per attività a carattere continuativo di durata superiore ai tre mesi, fatta salva la possibilità di un pagamento in un'unica soluzione, sarà possibile altresì optare per un pagamento rateizzato, da definirsi con determinazione dirigenziale;
  - ✓ nel calcolo del canone da versare sarà tenuto conto della totalità delle ore di concessione in uso dei locali, anche nel caso in cui si verificasse il mancato utilizzo da parte del concessionario, quando ciò non dipenda da cause imputabili all'Amministrazione comunale o all'Istituto scolastico;
  - ✓ in caso di rinuncia all'utilizzo dello spazio avuto in concessione per attività aventi la durata annuale nei tempi previsti dalla determina dirigenziale di cui in premessa, nel caso in cui non sia possibile assegnare lo spazio ad altro concessionario, non sarà restituita la prima rata;
  - ✓ in ragione dell'ubicazione delle palestre e dei giorni e orari per i quali le stesse sono richieste in concessione si potrà disporre, acquisito il parere della scuola, l'affidamento in custodia con delle chiavi della struttura al concessionario;
- per quanto riguarda i criteri agevolativi di cui al precedente punto c) si applicherà un abbattimento del canone al 50 %, così come previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 1904/2008, a associazioni operanti nei seguenti ambiti: assistenza sociale e socio-sanitaria, culturale e sportiva;
  - per quanto riguarda i criteri di cui al precedente punto d) (monitoraggio e controllo) per le concessioni continuative il concessionario dovrà presentare, entro 15 giorni dalla scadenza della concessione, una rendicontazione delle attività svolte sia in

termini quantitativi (*a titolo esemplificativo numero delle ore, periodo di riferimento, n° partecipanti coinvolti...*) sia qualitativi (*valutazione sull'attività svolta rilasciata dall'istituzione scolastica competente*);

**Preso atto che:**

nell'assegnazione degli spazi scolastici ai richiedenti si dovrà tener conto del fatto che l'approvazione dei nuovi indirizzi, di cui agli atti di Giunta Comunale e del Direttore dell'Area Municipi richiamati in premessa, è avvenuta in un periodo in cui gli Istituti Scolastici avevano già avviato le procedure per l'assegnazione degli spazi per l'anno scolastico 2019/2020;

**Atteso che:**

sussistono gli estremi di urgenza, in considerazione del prossimo avvio del nuovo anno scolastico, pertanto, si propone l'immediata eseguibilità del presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000;

**Visti:**

- l'art. 107 del I D. Lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento dei Municipi;
- lo Statuto del Comune di Milano;
- la delibera di Giunta Comunale n 979/2019 del 07/06/2019
- la Determina dirigenziale n della Direzione Municipi n. 1200/2019 del 20/06/2019
- il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 dal Direttore dell'area Vice direzione e municipio1 in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione che del presente atto forma parte integrante e sostanziale
- il parere favorevole di legittimità espresso dal Direttore dell'area Vice Direzione e Municipio1 ai sensi dell'art. 2 del vigente Regolamento Comunale per il sistema dei controlli interni e dell'art. 33 del vigente Regolamento dei Municipi del Comune di Milano che del presente atto forma parte integrante e sostanziale

**Delibera**

- 1) Di approvare gli indirizzi specifici di cui in premessa per l'utilizzo degli spazi scolastici del Municipio 1 negli orari extrascolastici e le tariffe di cui all'allegato parte integrante;
- 2) di dare mandato al Dirigente dell'Area Vice Direzione e Municipio 1 di assumere tutti gli atti necessari all'applicazione della nuova regolamentazione;
- 3) di dare atto che il provvedimento non comporta spesa;
- 4) di dichiarare l'immediata eseguibilità del presente provvedimento.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 2636 AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:**

Approvazione degli indirizzi specifici per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico.

Immediatamente eseguibile.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visti: l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000  
l'art. 42, comma 1 del Regolamento dei Municipi  
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni  
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 206 del 30/12/2016  
contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Municipi.

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

**IL DIRETTORE DELL'AREA VICE DIREZIONE E MUNICIPIO 1**

**Macchia Luigi**  
(firmato digitalmente)

**PARERE DI LEGITTIMITA'**

**RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 2636 AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:**

Approvazione degli indirizzi specifici per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico.

Immediatamente eseguibile.

**PARERE DI LEGITTIMITA'**

Visti: l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000  
l'art. 42, comma 1 del Regolamento dei Municipi  
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni  
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 206 del 30/12/2016  
contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Municipi.

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**  
in ordine alla legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

**IL DIRETTORE DELL'AREA VICE DIREZIONE E MUNICIPIO 1**

**Macchia Luigi**  
(firmato digitalmente)

	<b>Tariffe orarie palestre applicate</b>	<b>Nuove Tariffe orarie per palestre da applicare per l'anno 2019/2020</b>
Associazioni sociali culturali- sportive	€ 4,50	€ 4,54 per palestre fino a 200mq € 7,95 per palestre tra 200 e 500 mq € 11,36 per palestre oltre 500mq. *
Altre associazioni	€ 4,50	€ 9,09 per palestre fino a 200mq € 15,91 per palestre tra 200 e 500 mq € 22,73 per palestre oltre 500mq
Libera Utenza	€ 17,00	€ 9,09 per palestre fino a 200mq € 15,91 per palestre tra 200 e 500 mq € 22,73 per palestre oltre 500mq.
	<b>Tariffe orarie aule e altri spazi</b>	<b>Nuove tariffe orarie per aule e altri spazi da applicare per l'anno 2019/2020</b>
Associazioni sociali culturali- sportive	€ 2,11	€ 3,12 fino a 200 mq € 5,46 tra 200 e 500 mq € 7,80 oltre 500 mq *
Altre Associazioni e Libera utenza	€ 2,11	€ 6,24 fino a 200 mq € 10,92 tra 200 e 500 mq € 15,60 oltre 500 mq

\*Le tariffe per le associazioni operanti in ambito dell'assistenza sociale e socio-sanitaria, culturale e sportiva sono calcolate con un abbattimento del canone orario pari al 50 % della tariffa.

Al canone per la concessione del locale si deve aggiungere il costo dovuto per luce, acqua e riscaldamento, in precedenza non richiesto, fissato nel modo seguente:

<b>Tariffe orarie per i locali scolastici</b>	
Riscaldamento	€ 0,38 per locali fino a 200 mq € 1,00 per locali tra 200 e 500mq € 2,12 per locali superiori a 500 mq
Acqua	€0,04 per locali fino a 200 mq € 0,18 per locali tra 200 e 500mq € 0,33 per locali superiori a 500 mq
Energia elettrica	€ 0,23 per locali fino a 200 mq € 0,54 per locali tra 200 e 500mq € 1,41 per locali superiori a 500 mq



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DEL MUNICIPIO 1 NR 109 DEL 18/07/2019

---

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE DELL'AREA VICE DIREZIONE E MUNICIPIO 1

Macchia Luigi  
(firmato digitalmente)

IL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 1

Arrigoni Fabio  
(firmato digitalmente)

Copia della presente deliberazione, verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Milano ai sensi dell' art. 124, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.  
In pari data verrà trasmessa comunicazione, ai sensi dell'art. 42 del Regolamento dei Municipi ai signori Presidenti dei Gruppi consiliari municipali, al Sindaco ed al Presidente del Consiglio del Comune di Milano

IL DIRETTORE DELL'AREA VICE DIREZIONE E MUNICIPIO 1

Macchia Luigi  
(firmato digitalmente)