



DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE N. 156 DEL 11/09/2019

DIREZIONE MUNICIPI
AREA MUNICIPIO 4

Proposta nr. 3139

Oggetto: Approvazione di alcuni indirizzi specifici per a concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico – prima fase.

L'anno duemiladiciannove, il giorno undici, del mese di settembre alle ore 16:45, presso la sede del Municipio 4 Via Oglio, 18 si è riunita la Giunta Municipale

Si dà atto che risultano presenti i seguenti nr. 4 amministratori in carica:

| NOMINATIVO | CARICA | PRESENTE |
|--------------------------|-------------------------|----------|
| PAOLO GUIDO BASSI | PRESIDENTE DI MUNICIPIO | SI |
| LAURA SCHIAFFINO | ASSESSORE | SI |
| PIETRO GIORGIO CELESTINO | ASSESSORE | SI |
| MARCO RONDINI | ASSESSORE | SI |

Assume la presidenza il Presidente del Municipio PAOLO GUIDO BASSI

Partecipano all'adunanza: il Direttore d'Area Municipio 4 Dott. Salvatore Sirna, il Segretario verbalizzante Iris Bianchini – Collaboratore dei Servizi Amministrativi

Il Presidente

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento indicato in oggetto; vista la proposta dell'Assessore LAURA SCHIAFFINO, in allegato e ritenuto la stessa meritevole di approvazione.

Dato atto che la medesima è corredata dei pareri previsti dall'art. 42 c. 1 del Regolamento dei Municipi

Con votazione unanime

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione in oggetto.

Data l'urgenza di dichiarare il presente provvedimento, con votazione unanime/a maggioranza dei suoi componenti, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 42 comma 6 del Regolamento dei Municipi



DIREZIONE MUNICIPI
AREA MUNICIPIO N.4
SERVIZIO SUPPORTO AGLI ORGANI DEL MUNICIPIO

Proposta n. /2019

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DI GIUNTA MUNICIPIO 4

- OGGETTO -

**Approvazione di alcuni indirizzi specifici per a concessione in uso degli
spazi scolastici in orario extrascolastico – prima fase**

Il provvedimento non comporta spesa
Immediatamente eseguibile

Il Direttore dell'Area Municipio 4
Dott. Salvatore Sirna
(*sottoscritto digitalmente*)

L'Assessore del Municipio 4
Ing. Laura Schiaffino
(*sottoscritto digitalmente*)

LA GIUNTA DI MUNICIPIO 4

Premesso che

- la Giunta Comunale ha approvato in data 7 giugno 2019 la deliberazione n. 979 avente ad oggetto "Approvazione delle linee di indirizzo generali per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico";
- la suddetta deliberazione prevede di "dare atto che sarà cura dei Municipi provvedere all'approvazione degli indirizzi specifici ed alla conseguente gestione delle concessioni d'uso rilasciate";
- con determinazione dirigenziale della Direzione Municipi sono state definite la procedura e le relative indicazioni operative, anche allo scopo di garantire da parte dei Municipi l'adozione di provvedimenti uniformi e coerenti con il quadro normativo, regolamentare e amministrativo;

Considerato che

- con riferimento alla competenza dei Municipi gli indirizzi specifici debbono afferire a:
 - a) criteri per la concessione ai soggetti richiedenti degli spazi di cui all'oggetto;
 - b) determinazione del canone di concessione da applicare per gli spazi disponibili e per le diverse attività, nel rispetto dei principi generali;
 - c) criteri per la determinazione dell'abbattimento del canone in coerenza con quanto già previsto nel Regolamento per la determinazione dei criteri di indirizzo per l'assegnazione in concessione di immobili di proprietà comunale ad associazioni senza scopo di lucro, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36/1998 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 2009, e con la deliberazione di Giunta Comunale n. 1904 del 25.7.2008, fatto salvo il rimborso totale dei costi accessori;
 - d) criteri per il monitoraggio e il controllo in merito all'utilizzo degli spazi da parte dei concessionari;
- in riscontro alla richiesta trasmessa agli istituti comprensivi statali del Municipio 4 il 27 giugno 2019 da parte dell'Area Municipio per acquisire dagli stessi le notizie necessarie a dare avvio al nuovo percorso per l'utilizzo di spazi degli edifici scolastici in orario extrascolastico di cui alla deliberazione di Giunta Comunale citata, non è pervenuta dagli istituti comprensivi alcuna segnalazione di ulteriori disponibilità degli stessi, oltre a quelle già impegnate in esito ad atti deliberativi assunti dai singoli consigli di istituto in attuazione della procedura previgente;
- per l'anno scolastico 2019 / 2020 non è possibile al momento mettere a disposizione di terzi alcuno spazio negli edifici scolastici di proprietà comunale, secondo la procedura indicata nella deliberazione di Giunta Comunale citata;

- allo stato attuale si ritiene quindi opportuno avviare contatti mirati con gli istituti comprensivi statali coinvolti nell'attività in oggetto, per accompagnare e sostenere le nuove modalità operative avviate nel giugno scorso, nonché promuovere una puntuale mappatura degli spazi usualmente utilizzati e delle loro caratteristiche, da svolgersi da parte dell'Area Municipio 4;

Atteso che

- sussistono gli estremi d'urgenza, in considerazione della necessità di adeguare il sistema di concessione in uso degli spazi scolastici;

Visti

- il D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000;
- lo Statuto del Comune di Milano;
- gli articoli 11 e 14 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- l'art. 42 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- il parere di regolarità tecnica e di legittimità espresso dal Dirigente competente ai sensi dell'art. 42 comma 1 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;

DELIBERA

- di procedere, alla luce di quanto espresso in premessa, all'approvazione dei seguenti indirizzi specifici relativamente ai solo punti b), c) e d) sopra elencati, rinviando quelli di cui al punto a) ad atto successivo;
 - per quanto riguarda i criteri per la determinazione del CANONE DI CONCESSIONE di cui al precedente punto b), in considerazione degli indirizzi generali previsti dalla deliberazione di Giunta Comunale e di quanto meglio previsto con determinazione dirigenziale della Direzione Municipi in attuazione dei predetti indirizzi si approvano in sede di prima applicazione i seguenti canoni di concessione oraria:
 - ✓ spazi con superficie fino a mq 200 euro 9,00;
 - ✓ spazi con superficie maggiore di mq 200 fino a mq 500 euro 15,90;
 - ✓ spazi con superficie maggiore di mq 500 euro 19,00, escludendo la palestra della nuova scuola di via Merezzate;
 - ✓ palestra della nuova scuola di via Merezzate euro 22,70.

Il canone di concessione complessivamente dovuto è ottenuto moltiplicando il canone orario per il totale delle ore richieste.

Il concessionario dovrà inoltre provvedere al pagamento degli oneri accessori nella misura stabilita dalla determinazione dirigenziale Direzione Municipi n. 1200 del 20 giugno 2019.

Sono, altresì, definiti i seguenti indirizzi in merito alle modalità per il pagamento:

- ✓ per le concessioni per attività a carattere occasionale o continuativo di durata non superiore ad un trimestre il canone dovrà essere versato dal concessionario per l'intero importo prima dell'inizio dell'attività;

- ✓ per le concessioni per attività a carattere continuativo di durata superiore a tre mesi, fatta salva la possibilità di pagamento in un'unica soluzione, sarà possibile optare per un pagamento rateizzato. In tal caso prima della stipula del contratto per le concessioni che hanno inizio nei primi mesi dell'anno scolastico dovrà essere versato un anticipo pari al canone corrispondente all'utilizzo degli spazi fino a tutto il mese di dicembre dell'anno di riferimento; il saldo dovrà essere versato entro il mese di dicembre, in modo da garantirne sempre il pagamento anticipato rispetto al periodo di utilizzazione; per le concessioni che abbiano inizio a partire da gennaio l'anticipo sarà del 30 % e il saldo pari al 70 % verrà effettuato con tempistiche tali da garantire comunque il pagamento anticipato rispetto al periodo di utilizzo.
- per quanto riguarda i criteri per l' ABBATTIMENTO DEL CANONE DI CONCESSIONE di cui al precedente punto c), ai canoni orari di cui al punto precedente è possibile applicare un abbattimento del 70%, in coerenza con quanto previsto nel "Regolamento per la determinazione dei criteri di indirizzo per l'assegnazione in concessione di immobili di proprietà comunale ad associazioni senza scopo di lucro" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36/1998 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28/2009 e con la deliberazione di Giunta Comunale n. 1904/2008. Sempre in coerenza con il citato Regolamento tale abbattimento potrà essere applicato su richiesta dei soggetti sottoelencati, che dimostrino di aver svolto la propria attività da almeno un anno nel Comune di Milano e agiscano nei settori dell'assistenza, della cultura, della scuola e della scienza, della protezione dell'ambiente, dello sport e del tempo libero, nonché di altri servizi di interesse collettivo e che intendano svolgere negli spazi richiesti attività ed iniziative di interesse generale, riconducibili ad una delle seguenti tipologie:
 - attività di assistenza sociale e socio – sanitaria;
 - attività educative e di formazione;
 - attività culturali e scientifiche;
 - attività nel campo dello sport e del tempo libero;
 - attività di protezione civile;
 - attività di tutela dell'ambiente e delle specie animali;

I soggetti ammessi a richiedere l'abbattimento del canone sono:

- ✓ associazioni senza scopo di lucro sia in possesso di personalità giuridica, sia costituite ai sensi dell'art. 36 e seguenti del Codice Civile;
- ✓ società cooperative senza scopo di lucro, di cui all'art. 7 comma 3 dello Statuto del Comune di Milano;
- ✓ soggetti con le caratteristiche di cui alla legge 11 agosto 1991 n. 266.

Si specifica che nel caso di associazioni sportive dilettantistiche le stesse devono essere iscritte nello specifico registro nazionale istituito dal CONI.

- per quanto riguarda i criteri per il MONITORAGGIO ED IL CONTROLLO IN MERITO ALL'UTILIZZO DEGLI SPAZI DA PARTE DEI CONCESSIONARI, di cui al precedente punto d), il concessionario dovrà presentare, entro 30 giorni dalla scadenza della concessione, una rendicontazione delle attività svolte sulla base di specifica modulistica resa disponibile sul sito istituzionale del Municipio. A

tal fine si dà mandato all'Area Municipio 4 di predisporre specifico modulo di rendicontazione delle attività svolte in termini sia quantitativi (ad esempio: numero delle ore, periodo di riferimento, n° utenti coinvolti, presenza di disabili, descrizione attività), sia qualitativi (ad esempio: valutazione sull'attività svolta rilasciata dall'istituzione scolastica competente e/o dati raccolti mediante questionari di gradimento compilati dagli utenti).

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, data l'urgenza, per quanto espresso in premessa, ai sensi dell'art. 42 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 3139 AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

Approvazione di alcuni indirizzi specifici per a concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico – prima fase.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visti: l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000
l'art. 42, comma 1 del Regolamento dei Municipi
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 206 del 30/12/2016
contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Municipi.

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE DELL' AREA MUNICIPIO

Salvatore Sirna
(firmato digitalmente)

PARERE DI LEGITTIMITA'

RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 3139 AVENTE IL SEGUENTE
OGGETTO:

Approvazione di alcuni indirizzi specifici per a concessione in uso degli spazi scolastici in orario
extrascolastico – prima fase.

PARERE DI LEGITTIMITA'

Visti: l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000
l'art. 42, comma 1 del Regolamento dei Municipi
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 206 del 30/12/2016
contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Municipi.

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE
in ordine alla legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE DELL' AREA MUNICIPIO

Salvatore Sirna
(firmato digitalmente)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPIO 4

Salvatore Sirna
(firmato digitalmente)

IL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 4

Paolo Guido Bassi
(firmato digitalmente)

Copia della presente deliberazione, verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Milano ai sensi dell' art. 124, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.
In pari data verrà trasmessa comunicazione, ai sensi dell'art. 42 del Regolamento dei Municipi ai signori Presidenti dei Gruppi consiliari municipali, al Sindaco ed al Presidente del Consiglio del Comune di Milano

IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPIO 4

Salvatore Sirna
(firmato digitalmente)