

## PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Tra

- la **Fondazione Museo Nazionale della Scienza e della Tecnologia Leonardo da Vinci**, con sede legale a Milano, in via San Vittore, 21, in persona del Direttore Generale *pro tempore*, dott. Fiorenzo Marco Galli (di seguito "**Fondazione**");

e

- il **Comune di Milano**, con sede a Milano, in piazza della Scala, 2, in persona del Direttore Area Polo Mostre e Musei Scientifici Dott. Domenico Piraina

### PREMESSO CHE:

- a) la Fondazione è, ai fini del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, un ente di diritto privato a partecipazione pubblica non di controllo;
- b) il Comune di Milano è una delle Pubbliche Amministrazioni partecipanti alla Fondazione;
- c) la Fondazione è soggetta alla vigilanza di cui all'articolo 25 del Codice civile da parte del Ministero dell'Istruzione;
- d) la Fondazione svolge, in via secondaria, attività di pubblico interesse disciplinate dal diritto nazionale o dell'Unione Europea;
- e) la Fondazione ha adottato un modello di organizzazione e di gestione di cui all'articolo 6, del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;
- f) la Fondazione intende integrare il predetto modello di organizzazione e gestione, al fine di individuare quali attività da essa svolte rientrino tra quelle di pubblico interesse disciplinate dal diritto nazionale o dell'Unione Europea, nonché di adottare misure organizzazione e di gestione idonee a prevenire, nell'ambito di tali attività, fenomeni di corruzione e di illegalità;
- g) l'erogazione del contributo annuo del Comune di Milano in favore della Fondazione è condizionata all'adempimento, da parte della Fondazione, di tutti gli obblighi della trasparenza previsti decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 nonché alla pubblicazione dei dati e informazioni relativi agli appalti eventualmente effettuati di lavori, servizi e forniture ai sensi della legge ed in conformità ad apposito protocollo d'intesa da stipularsi tra il Comune di Milano e la Fondazione;
- h) la Fondazione e il Comune di Milano intendono ora sottoscrivere in via provvisoria e sperimentale il presente Protocollo di legalità, così anche da permettere la liquidazione del contributo del Comune di Milano in favore della Fondazione, impegnandosi, nel corso della durata del presente Protocollo di legalità ed alla luce delle risultanze della sua applicazione, a elaborare le modificazioni ed integrazioni dello stesso e dell'allegato patto di integrità (di cui al successivo n. 3) che si rendessero necessarie per assicurare un miglior adempimento, da parte della Fondazione, degli obblighi di cui decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- i) con Determinazione Dirigenziale Direzione Cultura n. 2242 del 31.03.2021 è stato approvato il

presente Protocollo di Legalità;

#### SI CONVIENE QUANTO SEGUE

1. Le attività di pubblico interesse disciplinate dal diritto nazionale o dell'Unione Europea svolte dalla Fondazione sono:
  - a) l'aggiudicazione ed esecuzione degli appalti disciplinati dal Codice dei contratti pubblici (decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50);
  - b) la formazione del personale della scuola, in quanto ente accreditato ai sensi della Direttiva Ministeriale 21 marzo 2016, n. 170;
  - c) le assunzioni di personale anche a tempo determinato e le procedure di conferimento di incarichi professionali funzionali all'espletamento delle attività di pubblico interesse svolte.
2. La Fondazione si impegna ad assicurare il rispetto degli obblighi di pubblicazione e di accesso civico previsti dalla normativa vigente in relazione alle attività sopra indicate. La Fondazione continuerà, inoltre, a rendere pubblici, nel rispetto della *privacy* degli interessati e della tutela del segreto aziendale della Fondazione, quei dati, informazioni e documenti indicati nel decreto legislativo n. 33/13, alla cui pubblicazione la Fondazione non è tenuta ai sensi della normativa vigente ma che possono essere di interesse per gli *stakeholders* della Fondazione.
3. La Fondazione si impegna a far sottoscrivere il Patto di integrità (accluso al presente Protocollo quale Allegato A) ad ogni operatore economico che (i) presenti alla Fondazione una domanda di partecipazione e/o un'offerta; ovvero (ii) sottoscriva con la Fondazione un contratto pubblico (in questo caso la Fondazione si impegna, in alternativa, ad inserire le previsioni del Patto di integrità quali clausole del contratto sottoscritto). La Fondazione si impegna, altresì, ad inserire (i) negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia in base alla quale la mancata sottoscrizione o il mancato rispetto del Patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara e causa di risoluzione del contratto, e (ii) nei contratti pubblici una clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, per il caso in cui l'operatore economico sia inadempiente al Patto di integrità.
4. La Fondazione si impegna ad integrare il proprio modello di organizzazione e gestione di cui all'articolo 6, del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, entro 4 mesi dalla data di sottoscrizione del presente Protocollo di intesa, con la previsione di adeguati mezzi per la tutela dei dipendenti o collaboratori che segnalano illeciti di cui all'articolo 2 della legge 30 novembre 2017, n. 179.

Allegato: A – modello di Patto di integrità.

Milano, 31 marzo 2021

Per la Fondazione Museo Nazionale  
della Scienza e della Tecnologia  
Leonardo da Vinci  
Il Direttore Generale  
Dott. Fiorenzo Marco Galli

Per il Comune di Milano  
Il Direttore  
Area Polo Mostre e Musei Scientifici  
Dott. Domenico Piraina



## Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2021-04-02 09:41:21 (UTC)

File verificato: C:\Users\carmen.ambroggio\Downloads\MNST - Comune di Milano - Protocollo di legalità.docx (3) (1).p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

### Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: GALLI FIORENZO MARCO  
Firma verificata: OK (Validated at: 02/04/2021 09:40:58)  
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio  
online: 02/04/2021 09:30:00

### Dati del certificato del firmatario **GALLI FIORENZO MARCO:**

Nome, Cognome: GALLI FIORENZO MARCO  
Numero identificativo: 20195055956909  
Data di scadenza: 12/12/2022 00:00:00  
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, Certificatore Accreditato, IT, 07945211006,  
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>  
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.1  
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2  
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2  
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6  
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019

Firmatario 2: PIRAINA DOMENICO



OK (Validated at: 02/04/2021 09:40:58)  
Dike GoSign - Esito verifica firma digitale  
Effettuata con metodo OCSP: Timestamp della risposta del servizio  
02/04/2021 09:30:00

Dati del certificato del firmatario **PIRAINA DOMENICO:**

Nome, Cognome:	PIRAINA DOMENICO
Numero identificativo:	202071166226879
Data di scadenza:	09/09/2023 00:00:00
Autorità di certificazione:	InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, Certificatore Accreditato, IT, 07945211006,
Documentazione del certificato (CPS):	<a href="http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php">http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php</a>
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.36.1.1.32
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS:	OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato:	Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019

**Fine rapporto di verifica**



Il futuro digitale è adesso InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2021 | P.IVA 07945211006