



**COMUNE DI MILANO
CONTRIBUTO PICCOLA ORDINARIA
MANUTENZIONE**

estratto*
VADEMECUM

***il documento integrale è in possesso delle
Segreterie Scolastiche**



IL FONDO PMO

PICCOLA MANUTENZIONE ORDINARIA

Il Comune di Milano attraverso l'Area Servizi Scolastici ed Educativi eroga contributi alle scuole per la gestione e attuazione di interventi definiti di Piccola Manutenzione Ordinaria, ovvero quelli attinenti alla possibilità di tempestivi interventi, di relative e modeste dimensioni, attraverso i quali garantire tramite spesa corrente il mantenimento e ripristino delle adeguate condizioni di agibilità e utilizzo di locali e arredi scolastici di proprietà del Comune.

Questo vademecum è una raccolta delle informazioni necessarie e utili a un uso corretto e funzionale del contributo, ed è una piccola guida di riferimento per alcuni degli interventi più comunemente richiesti dalle scuole, e di alcuni referenti chiave per aree di competenza (area tecnica, verde, assistenza informatica, smaltimento rifiuti...).

L'ambizione di questo vademecum è di diventare uno strumento di consultazione e lavoro per il personale scolastico referente per la cura dell'edificio e tramite per una efficace relazione operativa tra le Autonomie Scolastiche e l'Ente Locale.

Questo strumento si affianca allo staff della Piccola Manutenzione Ordinaria interno all'Area, che resta a disposizione per chiarimenti, assistenza e quant'altro possa servire nell'utilizzo del contributo.



QUAL È L'OBIETTIVO DEL CONTRIBUTO?

Il contributo, distribuito dal Comune dall'anno 2009, ha l'obiettivo di dare la possibilità alle scuole di intervenire tempestivamente e in modo autonomo su quelle condizioni di degrado dell'immobile e/o degli arredi, determinate dall'uso, che ne possono inabilitare o rendere meno proficuo o meno sicuro il godimento. Spesso infatti piccoli guasti (da un vetro rotto, a un lavandino otturato, a una veneziana bloccata...), possono determinare il non uso o l'uso ridotto di ambienti scolastici, e se trascurati portare a danni maggiori per l'edificio. Una buona e migliore condizione degli spazi viene anche intesa come un fattore di maggiore accoglienza, inclusività e benessere a scuola.

Garantite quindi quelle che possono essere le *piccole emergenze* (vedi esempi sopra), dentro a questo fondo si possono far rientrare piccoli interventi di miglioria estetica e funzionale: la tinteggiatura, la realizzazione di pannelli/decalcomanie, l'isolamento acustico, la messa in sicurezza degli arredi...

Intervenire sui piccoli guasti, garantendo l'agibilità e conservazione degli spazi: riparazioni e migliorie che possono aumentare la bellezza e il benessere a scuola.



PER COSA SI PUÒ SPENDERE IL CONTRIBUTO?

La definizione di Piccola Manutenzione non ha una fonte legislativa propria; nel codice civile – laddove se ne parla nell’ambito dei rapporti tra il LOCATORE e il CONDUTTORE di un immobile, la sua perimetrazione si lascia in parte agli «usi locali».

Un importante elemento per la determinazione di cosa è possibile fare con il contributo, è dato dalla natura di SPESA CORRENTE del finanziamento. Ciò ne impedisce l’uso per qualsiasi tipo di intervento che abbia carattere di investimento, e che comporti una rivalutazione del valore dell’immobile.

Gli interventi devono quindi avere carattere di urgenza, essere di limitata entità e volti a garantire lo svolgimento delle attività didattiche.

Lo stesso Ministero dell’Istruzione e della Ricerca nell’articolo 39 del «DECRETO 28 agosto 2018, n. 129: Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», ha dato indicazioni relative alla Manutenzione degli Edifici Scolastici, con principi commentati e approfonditi nella successiva circolare del 5 gennaio 2019, a firma del Direttore Generale.

Nelle pagine successive vi riportiamo un elenco ragionato degli interventi, suddivisi tra quelli consentiti senza autorizzazioni, quelli che richiedono procedure/verifiche preliminari e infine alcune indicazioni rispetto ad alcuni interventi comuni.

Tale elenco forma l’oggetto della convenzione tra il Comune di Milano e le Autonomie Scolastiche cittadine, sottesa all’erogazione delle risorse finanziarie necessarie.



ELENCO INTERVENTI DI PICCOLA ORDINARIA MANUTENZIONE PER LE SCUOLE BENEFICIARIE DEL CONTRIBUTO PMO

Principi generali ai quali attenersi sempre:

- si sottolinea la denominazione di Piccola Manutenzione, che si riferisce a **interventi parziali e di modesta entità** e/o con carattere di urgenza;
- verranno ammessi alla rendicontazione **ESCLUSIVAMENTE** interventi/riparazioni/migliorie effettuati su parti di edificio, e/o arredi, di **proprietà del Comune di Milano**;
- trattandosi di piccola manutenzione e minute riparazioni, gli interventi **non possono riguardare l'intera proprietà/superficie**;
- l'elenco è da intendersi indicativo e non esaustivo; **per qualsiasi dubbio**, e/o necessità non inserite nell'elenco, **rivolgersi al referente PMO**. Si sottolinea che **non verranno ammesse le spese** sostenute per interventi non contemplati nel presente Vademecum e privi di Nulla Osta (tecnico e/o amministrativo); laddove richiesto il Nulla Osta e/o la sua richiesta devono essere documentati;
- come indicato anche successivamente, le pezze giustificative di rendiconto devono contenere elementi di dettaglio che permettano all'Amministrazione di verificare la natura degli interventi;
- vi preghiamo di documentare quando possibile l'intervento, con **fotografie del prima e del dopo**;
- si ricordano le **responsabilità attinenti alla sicurezza sul lavoro del datore di lavoro**, che nell'utilizzo di questo contributo è il Dirigente Scolastico.



ELENCO INTERVENTI CONSENTITI SENZA AUTORIZZAZIONE PRELIMINARE

DECORATORE

- tinteggiatura interna
- tinteggiatura infissi interni
- tinteggiatura elementi strutturali o di arredo in metallo
- tinteggiatura arredi
- cancellazione scritte/grafiti
- tracciamento campi sportivi e piste
- stuccature buchi

MURATORE

- ripristino davanzali
- ripristino e integrazione di battiscopa murari
- rappezi di murature e intonaci in corrispondenza dei telai delle porte e delle finestre

NOTA BENE: All'interno dell'edificio, ad altezze ove possibile operare senza ponteggi, senza autorizzazione. Per qualsiasi intervento sulle superficie esterne: sopralluogo Referente di Municipio Area Tecnica (per valutazioni vincoli cantiere/sovrintendenza)

- ripristini di piccola entità di pavimenti e rivestimenti (compresa palestra/aula psicomotricità/aula danza/cortile);
- **NOTA BENE:** in caso di assenza della relazione amianto della scuola, richiedere sopralluogo preventivo con Referente di Municipio Area Tecnica
- messa in sicurezza/ripristino: attrezzature sportive, lavagne (ardesia e LIM), arredi
- rimozione pareti cartongesso, mobili, metalliche (compreso smaltimento macerie) e conferimento in pubbliche discariche)
NOTA BENE: se la rimozione incide su destinazione d'uso: progetto da sottoporre a Referente di Municipio Area Tecnica
- piccoli ripristini di controsoffittature
- opere murarie per affissione bacheche interne o esterne
- predisposizione elementi permanenti per esposizione opere/lavori alunni e/o terzi
- opere murarie per installazione strumentazioni miste (casse acustiche, lavagne, etc)
- ripristino gradini



ELENCO INTERVENTI CONSENTITI SENZA AUTORIZZAZIONE PRELIMINARE

FABBRIO, VETRAIO, FALEGNAME

- sostituzione vetri rotti di qualunque tipo su infissi interni o esterni in legno o metallo
 - riparazione o parziale sostituzione di singoli infissi (porte o finestre) interni o esterni, persiane, avvolgibili, cinghie, avvolgitori, ganci
 - riparazione o sostituzione di serrature, maniglie e cerniere, fermo porta, molle chiudi porta
 - riparazione di pareti mobili, boiserie (rivestimenti in legno a parete), perlinati
 - riparazione di armadi a muro con ante in legno e di altri arredi in legno/metallo
 - riparazione o sostituzione di copri fili, regolini, angolari, davanzali in legno, battiscopa in legno
 - fissaggio arredi metallici, scaffali e altri arredi
 - riparazione aste porta bandiere
 - messa in sicurezza, attraverso opere da fabbro, di attrezzature sportive ammalorate (canestri da basket, tralicci, pali per pallavolo ecc.)
 - riparazione o sostituzione, se non riparabili, di tende o veneziane (inclusi i sistemi di fissaggio)
 - applicazione pellicole sicurezza/filtro UV su vetri e finestre
 - blindatura accessi locali di ricovero di apparecchiature informatiche e altre di valore
- NOTA BENE:** ESCLUSE variazioni nei sensi di apertura delle porte - nel caso autorizzazione preliminare
- installazione vetri antisfondamento o retinato;
- NOTA BENE:** il vetro da installare deve essere certificato
- riparazione, ripristino corrimano scale
 - riparazione, saldatura, fissaggio di ringhiere, parapetti, inferriate
 - riparazione di pozzetti e chiusini di ogni genere
 - riparazione, sostituzione, installazione di cancelli con nottolino



ELENCO INTERVENTI CONSENTITI SENZA AUTORIZZAZIONE PRELIMINARE

IDRAULICO

- riparazione o sostituzione di rubinetti, miscelatori, guarnizioni, sifoni, cassette di scarico, ecc. ivi compresa la disostruzione dei lavandini otturati
- disostruzione dei servizi igienici mediante operazioni di spurgo
- sostituzione di singoli sanitari rotti/danneggiati
- montaggio assi wc
- riparazione/sostituzione scaldabagno

ELETTRICISTA/IMPIANTISTA

- riparazione dei corpi illuminanti a soffitto o a parete mediante sostituzione di lampadine di qualunque tipo, nonché la riparazione e sostituzione in tutti i casi in cui le componenti non risultino più riparabili di ogni accessorio elettrico e di quelli dei corpi illuminanti quali portalampade, plafoniere, schermi, supporti, borchie ecc.
- riparazione o sostituzione di interruttori, prese di qualsiasi tipo, coprifili, coperchi di scatole di derivazione, sostituzione di materiale elettrico minuto: lampadine, spine, ciabatte, neon, ripristino campanella
- riparazione serrature elettriche;
NOTA BENE rivolgersi allo staff Piccola Manutenzione Ordinaria per assistenza nella procedura laddove si renda necessario intervenire sull'impianto.

TELEFONIA E DATI

- installazione e cablaggi apparecchiatura informatica/audio/video ai fini della sicurezza;
NOTA BENE l'installazione di impianti di videosorveglianza NON è compresa in questa voce.



ELENCO INTERVENTI CONSENTITI SENZA AUTORIZZAZIONE PRELIMINARE

MISCELLANEA

- installazione elementi di sicurezza quali: nastro antiscivolo, paraspigoli, para-caloriferi
- lavaggio tende - compreso smontaggio e rimontaggio
- acquisto zerbini per ingressi da esterno a limitazione rischio scivolamento
- installazione cancelletti sicurezza per aule/scale
- realizzazione decalcomanie
- disostruzione evacuazione acque;
NOTA BENE: da parte di aziende terze, con personale abilitato a intervenire in altezza se interventi in quota
- migliorie locali/spazi spazzatura (realizzazione scivoli/partizioni);
NOTA BENE: ESCLUSA realizzazione pareti-tettoie e RIPOSIZIONAMENTO dei locali; per quanto escluso progetto da sottoporre a Referente di Municipio Area Tecnica
- installazioni dispenser saponi/porta carta igienica/porta asciugamani;
NOTA BENE: SOLO CON UTILIZZO SILICONE (per rischio foratura tubi idraulici); no acquisto (vedi materiali pulizie e/o primo soccorso NON di nostra competenza)
- acquisto attrezzi per piccola manutenzione (comprese scale ed aspirapolveri);
NOTA BENE: ESCLUSI attrezzi per pulizie (ad es: aspirapolvere con sacchetto, lavapavimenti, etc), ed ESCLUSI attrezzi che richiedano certificazioni idoneità, brevetti o abilitazioni e/o DPI
- realizzazione segnaletica di orientamento alle attività svolte nei locali scolastici;
NOTA BENE: ESCLUSA segnaletica di sicurezza di competenza del datore di lavoro
- rimozione guano (solai e cortili)
- movimentazione/smaltimento materiali ai fini della sicurezza, sgombero e bonifica cantina/solaio
- integrazione arredi in tessuto (tende, coprimaterassi nanna, ecc.)
- acquisti limitati di sementi per recupero estetico aiuole
- sistemi di tuberia volante per irrigazione orti scolastici
- realizzazione elementi MOBILI di partizione scuola per iniziative aperte a terzi (paraventi, lucchetti, transenne, ecc.);
NOTA BENE: ricordarsi certificazioni necessarie per successivo immagazzinaggio elementi



ELENCO INTERVENTI CONSENTITI CON PROCEDURE SPECIFICHE/NULLA OSTA

MURATORE

- piccoli ripristini di pareti mobili, pareti in cartongesso;
NOTA BENE: solo ripristini, NO nuove partizioni ambienti per vincoli progettuali igienico/ambientali da verificare; se modifica partizioni ambienti/destinazioni d'uso: progetto da sottoporre a Referente di Municipio Area Tecnica
- piccolissimi interventi per l'abbattimento delle barriere architettoniche (ad es. realizzazione di scivoli per superare singolo dislivello o pochi gradini);
NOTA BENE: verifica preliminare adeguatezza parametri tecnici: progetto da sottoporre a Referente di Municipio Area Tecnica
- aperture aerazione in locali ciechi;
NOTA BENE: progetto da valutare di volta in volta

ELETTRICISTA

- sistema distribuzione prese elettriche;
NOTA BENE: nessita di nulla osta, a seguito di presentazione progetto a cura del fornitore terzo, e di successiva dichiarazione di conformità; rivolgersi allo staff Piccola Manutenzione Ordinaria per assistenza nella procedura
- installazione serrature elettriche, motorizzazione cancelli;
NOTA BENE: nessita di nulla osta, a seguito di presentazione progetto a cura del fornitore terzo, e di successiva dichiarazione di conformità; rivolgersi allo staff Piccola Manutenzione Ordinaria per assistenza nella procedura
- impianto tvcc per guardiani/passi carrai esterni;
- **NOTA BENE:** nessita di nulla osta, a seguito di presentazione progetto a cura del fornitore terzo, e di successiva dichiarazione di conformità; rivolgersi allo staff Piccola Manutenzione Ordinaria per assistenza nella procedura



ELENCO INTERVENTI CONSENTITI CON PROCEDURE SPECIFICHE/NULLA OSTA

VERDE/CORTILI

Ripristino muretti di contenimento aiuole, recinzioni/delimitazioni aree gioco-funzionali nei cortili.

NOTA BENE: progetto da sottoporre a Referente di Municipio – Area Verde

TELEFONIA E DATI

- ripristino/installazione impianto citofonico (audio e/o video), interno ed esterno;
NOTA BENE: necessita di nulla osta; rivolgersi allo staff Piccola Manutenzione Ordinaria per assistenza nella procedura
- fornitura e posa cablaggio per apparecchiature informatiche e reti dati/telefonia.
NOTA BENE: necessita di nulla osta; rivolgersi allo staff Piccola Manutenzione Ordinaria per assistenza nella procedura

MISCELLANEA

- dissuasori per volatili limitati a piccoli interventi;
NOTA BENE: rivolgersi allo staff Piccola Manutenzione Ordinaria per valutazione congiunta
- installazione elementi fonoassorbenti a miglora dell'acustica;
NOTA BENE: progetto da sottoporre a Referente di Municipio Area Tecnica
- riparazione o sostituzione maniglioni antipánico uscite di sicurezza
NOTA BENE: intervento da concordare con Referente di Municipio Area Tecnica