

**AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE, PER L'ANNO IN CORSO, DI FONDI A SOSTEGNO DI PROGETTI FINALIZZATI ALL'INNOVAZIONE DEGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO PRESSO LE SCUOLE MILANESI DEL PRIMO CICLO D'ISTRUZIONE.**

Il Direttore dell'Area Servizi Scolastici ed Educativi *ai sensi dell'art.12 della Legge 241/90 e della Deliberazione di Giunta Comunale n. 763 del 26/06/2020 avente a oggetto "Assegnazione della spesa di € 500.000,00 finalizzata all'innovazione degli ambienti di apprendimento presso le scuole milanesi del primo ciclo di istruzione" e della deliberazione di Giunta Comunale n. 225 del 14/13/2018 recante "Approvazione delle linee di indirizzo per la riqualificazione e il rafforzamento della rete scolastica milanese del primo ciclo"* e in forza della propria determinazione dirigenziale n. 4969/2020

**PREMESSO**

che investire sulla scuola significa investire sul futuro del paese, promuovendone la crescita sociale, culturale ed economica; che la letteratura scientifica nazionale ed internazionale ha mostrato come esista una rilevabile correlazione fra efficacia didattica e gli assetti fisico-organizzativi entro i quali si dispiega l'attività educativa; che in questa prospettiva il Comune di Milano – in stretta collaborazione con le scuole cittadine - intende innovare l'approccio con cui esercita i propri obblighi di legge e le proprie responsabilità in relazione alla fornitura di arredi scolastici ed agli assetti spaziali degli ambienti in cui questi vengono collocati; che la necessità di ripensare gli spazi educativi, accanto al valore strategico richiamato, riveste assoluto rilievo anche alla luce dell'attuale emergenza sanitaria pandemica;

**RENDE NOTO**

che per l'anno in corso il Comune di Milano vuole sostenere progetti relativi all'innovazione degli ambienti dell'apprendimento, proposti dalle autonomie scolastiche statali milanesi, da realizzarsi in plessi di proprietà comunale afferenti alle stesse istituzioni scolastiche.

**1) SOGGETTO PROPONENTE L'INIZIATIVA**

Comune di Milano – Area Servizi scolastici ed educativi della Direzione Educazione – in qualità di soggetto responsabile della procedura di valutazione dei progetti e dell'assegnazione dei fondi.

**2) SOGGETTI AI QUALI L'AVVISO È RIVOLTO**

Il presente avviso è rivolto alle 75 autonomie scolastiche statali milanesi con esclusivo riferimento ai plessi di proprietà comunale ad esse afferenti.

**3) CRITERI PER L'EROGAZIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE**

I fondi saranno assegnati sino all'esaurimento di un fondo complessivo di € 500.000. Precisamente sono destinati alle scuole primarie € 320.000 e i restanti € 180.000 alle scuole secondarie di 1 grado.

L'attribuzione delle risorse economiche verrà stabilita secondo una graduatoria redatta sulla base dei punteggi attribuiti alle singole proposte progettuali con le modalità indicate al seguente punto 5.

Ogni progetto, utilmente collocato in graduatoria, potrà essere finanziato al massimo per 39.500 euro.

Ogni Autonomia Scolastica potrà concorrere con non più di due progetti purché riferiti a due plessi diversi; ad ogni Autonomia potranno essere assegnati risorse per non più di non più di due progetti.

Qualsivoglia fornitura o attrezzatura che concorrerà alla realizzazione degli spazi oggetto del bando dovrà naturalmente essere conforme alle normative vigenti.

Si evidenzia che la proposta progettuale valutata sarà solo ed esclusivamente quella finanziabile dal bando anche in presenza di eventuali espansioni cofinanziate da soggetti terzi, delle quali, comunque, dovrà esserne dato conto nella domanda.

#### 4) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Ogni progetto, pena esclusione, dovrà essere composto dai seguenti documenti:

- modulo di richiesta di partecipazione (domanda) sottoscritto dal Dirigente Scolastico e scansione di un suo documento d'identità.

- **Allegato 1** Rendering e planimetrie che illustrino gli spazi fisici interessati dal progetto e le soluzioni proposte (tale documentazione dovrà essere presentata in formato elettronico elettronico-file pdf);

- **Allegato 2** Conto economico che indichi le voci di spesa (di cui almeno l'80% relativo all'acquisto di arredi e strumentazioni complementari e, se ritenuto necessario, fino a un massimo del 20% relativo a piccoli interventi edili correlati al progetto – ad esempio pitturazione aule, etc.);

- **Allegato 3** Relazione che illustri il progetto didattico da effettuarsi negli spazi trasformati con le concrete condizioni d'uso degli stessi ed il numero di studenti interessati dall'esperienza (due cartelle A4); nella relazione si dovrà fare specifica menzione alla flessibilità degli spazi che ne consenta l'uso anche alla luce dell'attuale emergenza sanitaria ;

- **Allegato 4** Relazione che indichi il percorso di formazione (specificando se auto-formazione documentata o erogata da soggetti terzi indicati esplicitamente) cui verranno sottoposti i docenti e gli educatori coinvolti (una cartella A4);

- **Allegato 5** Relazione relativa al monitoraggio dell'attività didattica che si intende intraprendere: nella relazione dovranno essere citati il soggetto che la effettuerà ( interno o esterno alla scuola )le modalità di somministrazione e gli indicatori che si useranno con specifico riferimento all'efficacia dei processi dell'apprendimento e dal benessere degli studenti (una cartella A4);

#### 5) CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella valutazione delle proposte pervenute verranno considerate le seguenti voci per un massimo di **100 punti**:

##### VALUTAZIONE DEL PROGETTO

Qualità del progetto sotto il profilo dell'innovazione, della semplicità di fruizione degli spazi in relazione alle condizioni d'uso prospettate dal progetto didattico e dall'attuale situazione d'emergenza sanitaria (max punti 50)
---

Numero di soggetti coinvolti sul totale degli studenti presenti nel plesso	(max punti 12)
4 punti	sino al 33%
8 punti	dal 34% al 66%
12 punti	dal 67% al 100%

Qualità della proposta di formazione dei docenti e monitoraggio dei risultati	(max punti 20)
sino a 10 punti	auto-formazione e monitoraggio interno
sino a 15 punti	auto-formazione e monitoraggio esterno o formazione esterna e monitoraggio interno
sino a 20 punti	formazione e monitoraggio esterni

## VALUTAZIONE DI CONTESTO

Valore di segregazione scolastica del plesso		(max punti 9)
3 punti	valori negativi e $\leq 5\%$	
6 punti	da 6 a 15%	
9 punti	da 16% in poi	

L'indice di segregazione è determinato dalla differenza tra la percentuale degli studenti stranieri iscritti ad una scuola e la percentuale dei cittadini stranieri nella corrispondente classe d'età residenti nel bacino d'utenza della scuola. È calcolato con la seguente formula:  $(\text{stranieri iscritti/iscritti totali}) \% - (\text{stranieri residenti in classe d'età/residenti totali in classe d'età}) \%$

Valore di attrattività del plesso		(max punti 9)
3 punti	valori positivi e $\geq 0\%$	
6 punti	da -1% a -15 %	
9 punti	da -16% in poi	

Il valore di attrattività mette in relazione la variazione del trend degli iscritti ad una scuola con la variazione del trend dei residenti nella classe d'età corrispondente nel bacino d'utenza di quella scuola. È determinato calcolando la differenza tra la variazione in percentuale degli iscritti ad una scuola nell'arco degli ultimi dieci anni e la variazione in percentuale dei residenti di bacino nella classe d'età di pertinenza nei medesimi anni. Nei limitati casi in cui alcune scuole non siano dotate di proprio bacino d'utenza oppure, causa trasferimenti, non insistano sul proprio bacino d'origine, verrà considerato il trend di iscrizione su base decennale.

## 6) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La documentazione di cui al punto 4) potrà essere inviata dalla data di pubblicazione del presente Bando fino pervenire entro e non oltre il **30 settembre 2020**, esclusivamente in formato digitale al seguente indirizzo PEC: [areaserviziscolasticiededucativi@pec.comune.milano.it](mailto:areaserviziscolasticiededucativi@pec.comune.milano.it) (si rammenta che il peso totale degli allegati non potrà eccedere i 45 MB)

Tale termine è tassativo ai fini della validità dell'istanza.

L'oggetto della email dovrà recare la dicitura **AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE, PER L'ANNO IN CORSO, DI FONDI A SOSTEGNO DI PROGETTI FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE DEGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO PRESSO LE SCUOLE MILANESI DEL PRIMO CICLO D'ISTRUZIONE.**

## 7) RISERVE

Il Comune di Milano si riserva la facoltà di sospendere, interrompere o modificare la procedura di concessione delle risorse economiche senza che per ciò gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione della domanda non dà diritto all'erogazione dei fondi; in caso di dichiarazioni non corrispondenti a verità, oltre alle conseguenze penali derivanti dalla falsità delle dichiarazioni così come previsto dagli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n.445/2000, la certificazione infedele comporterà la decadenza dei benefici eventualmente erogati.

## 8) GRADUATORIA, DOCUMENTI PER LA LIQUIDAZIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E MODALITA' DI EROGAZIONE

Dopo la chiusura dei termini di presentazione delle candidature si riunirà la Commissione che provvederà a redigere una graduatoria di merito sulla base dei criteri sopra citati. Le risorse economiche saranno erogate nella misura del 66% a seguito della redazione della graduatoria; il rimanente 34% sarà erogato a consuntivo dopo rendicontazione da parte della scuola. Si segnala che le fatture rendicontate e già quietanzate dovranno essere relative al 2020 benché la presentazione delle stesse sia richiesta entro il 15 febbraio 2021. Contestualmente alla documentazione sopracitata dovranno essere presentate non meno di 10 fotografie in

formato jpeg ( max. 2,5 MB ciascuna) che rappresentino gli spazi ridefiniti dal progetto ed alcune attività lì svolte. L'invio della documentazione dovrà avvenire allo stesso indirizzo pec citato al punto 6).

Le scuole finanziate si impegnano, entro il 15 giugno degli anni 2021/22/23, a produrre la restituzione del *monitoraggio* effettuato con le modalità individuate nel progetto presentato e documentazione fotografica ( min 10 immagini in formato JPG )che testimonino l'uso concreto degli ambienti. In mancanza di ciò non sarà possibile accedere a futuri bandi, con contenuto analogo, che dovessero essere indetti dal comune di Milano nei 3 anni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso.

## **9) REVOCA DELLE RISORSE ECONOMICHE**

L'Amministrazione Comunale procede alla revoca della concessione delle risorse economiche nel caso di mancata realizzazione dell'iniziativa o modifica sostanziale del programma.

## **10) TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali raccolti, o comunque acquisiti per tale scopo, è effettuato per l'esercizio delle funzioni connesse e strumentali alla gestione delle richieste di Fondi a sostegno di progetti relativi ad una partnership per l'innovazione tra gli Enti e le scuole afferenti al primo ciclo d'istruzione del Comune di Milano, ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241/90 e della deliberazione di Giunta citata in premessa ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi. È fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo dei dati per trattamenti successivi compatibili con le finalità della raccolta anche in forma aggregata per elaborazione di statistiche riguardanti il servizio. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi determinerà l'impossibilità di dar corso alla richiesta. Il trattamento sarà effettuato a cura delle persone fisiche autorizzate, preposte alle relative attività procedurali, e impegnate alla riservatezza. I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. I dati non sono oggetto di diffusione o di comunicazione, fatti salvi i casi previsti da norme di legge o di regolamento. Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, e in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Milano - in qualità di Titolare del trattamento - Piazza della Scala, 2 – 20121 Milano, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Milano - e-mail: [dpo@comune.milano.it](mailto:dpo@comune.milano.it). Infine gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma.

Responsabile del procedimento  
**Cristiano Scevola**

Per informazioni sul presente avviso rivolgersi a: Unità Rete Scolastica, Logistica e Ana.Sco  
Via Porpora, 10 – 20131 MILANO – email: [ed.scuolerescolastica@comune.milano.it](mailto:ed.scuolerescolastica@comune.milano.it)

**IL DIRETTORE DI AREA**

**Sabina Banfi**